

Новосибирский государственный  
университет экономики и управления



**Электронный каталог библиотеки НГУЭУ:  
возможности для пользователей**

**Докладчик: Ломега Н. Ю.**

**БИБЛИОТЕКИ ВУЗОВ ЗАПАДНОЙ СИБИРИ:  
АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ РАЗВИТИЯ**

**НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР НБ НГТУ**

**13 апреля 2011 г.  
НГТУ**

В используемой библиотекой НГУЭУ АБИС Virtua поисковую функцию выполняет электронный каталог удаленного доступа Chameleon iPortal, позволяющий работать в реальном режиме времени как из локальной сети вуза, так и через Интернет.

Электронный каталог универсален по содержанию. В нем содержится библиографическая информация об:

- учебной и научной литературе по профилю дисциплин, изучаемых в университете;
- диссертациях и авторефератах диссертаций;
- трудах сотрудников университета;
- художественной литературе;
- аналитических документах – статьях из журналов и газет, сборников;
- документах на электронных носителях.

На 1.01.2011 г. общее количество библиографических записей в электронном каталоге более 140 тыс. (из них на книги – более 60 тыс., на статьи – более 80 тыс.), записей экземпляров книг – более 300 тыс. Ежедневно происходит пополнение ЭК новыми библиографическими записями.

**А.** Chameleon iPortal предоставляет следующие возможности для пользователей:

- выбор типа поиска (Быстрый, Список, Ключевое слово, Ключевое слово заголовка, Эксперт);
- поиск библиографической информации по разным поисковым критериям (автор, заглавие, предмет и другим, с возможностью выбора поисковых операторов – и, или, не, рядом; использования усечения – знак \*, ?);
- фильтрование для ограничения результатов поиска (по дате издания, по месту хранения источника, по виду изданий и другим параметрам);
- просмотр библиографических записей в разных видах – краткая запись, полная запись, запись экземпляров, MARC-запись, а также просмотр статуса экземпляра книги – состояния экземпляра в данный момент – доступности или сроке возврата;
- сортировка найденных записей, сохранение в корзине, печать, отправка по электронной почте;
- сохранение поисковых сессий с историей поиска;
- просмотр коллекций документов, например, периодических изданий (газет, журналов), официальных изданий и других;
- бронирование читателем недоступных (выданных) в данный момент экземпляров книг;
- просмотр электронного формуляра и продление экземпляра книги (сейчас читатель может продлить книги по паролю, внесенному в MARC-запись читателя, в планах сотрудников Отдела абонементов – настроить для продления заложенную в MARC-записи читателя дату его рождения).

**Б.** АБИС Virtua обладает уникальной возможностью размещения и просмотра через электронный каталог не только библиографической информации, но также мультимедийной: полнотекстовой, иллюстративной. Наполнение ЭК мультимедийной информацией является действенным способом раскрытия библиотечного фонда, информирования читателей на регулярной основе.

1. Так, в ЭК содержатся **библиографические описания статей из периодических изданий «Научные записки НГУЭУ» и «Вестник НГУЭУ»**, вошедший с 2011 г. в перечень ВАК.

От библиографических описаний при помощи 856 поля MARC-записи в Virtua создаются **ссылки на полные тексты статей**, размещенные на сайте вуза в разделе «Научная деятельность» – «Издания НГУЭУ» (в данном поле указывается адрес страницы сайта, по которому находится полный текст).

Ссылка Мультимедиа на полные тексты статей доступна для пользователя ЭК как в краткой записи, так и в полной (и на экране с найденными результатами, и в корзине).

На 01.01.2011 г. в каталоге 271 запись со ссылками на полные тексты статей.

2. В ЭК с 2004 г. размещаются **ссылки Мультимедиа на содержания (оглавления)** поступающих в фонд библиотеки книг.

Сканированные содержания присоединяются в качестве Мультимедиа к библиографическим описаниям книг с использованием 856 поля MARC-записи в Virtua. Для этого файлам с отсканированными содержаниями присваивается имя по номеру из 001 поля в MARC-записи (это номер библиографической записи в БД), файлы размещаются ежемесячно на сервере библиотеки, затем в 856 поле MARC-записи каждой книги вносится адрес, по которому располагаются файлы на сервере.

После этого ссылки Мультимедиа на содержания книг становятся доступными для просмотра в краткой записи, полной записи, записи экземпляров (как на экране с найденными результатами, так и в корзине).

В ЭК возможен поиск и просмотр всех библиографических записей со ссылками на оглавления. Для этого пользователю необходимо выбрать тип поиска «Ключевое слово», установить поле «Мультимедиа», ввести в строку запроса слово «содержание».

Для поиска конкретной книги, имеющей такую ссылку, использовать 2-ую и, при необходимости, 3-ю строки запроса, в которые можно внести фамилию автора, название книги, ключевые слова.

Интегрирование библиографических описаний книг с содержаниями способствует повышению качества библиотечно-библиографического обслуживания читателей, позволяет эффективнее использовать ЭК при поиске и анализе литературы. Данная возможность является особенно актуальной в условиях закрытого фонда библиотеки.

На 01.01.2011 г. в каталоге имеется 6393 записи со ссылками на содержания книг.

3. В ЭК организуется ежемесячно **выставка обложек изданий (анонс)**. Литература выявляется и отбирается в зависимости от назначения выставки. Это могут быть выставки:

- новых поступлений;
- трудов преподавателей и сотрудников НГУЭУ;
- наиболее актуальных изданий для учебного процесса и научной работы;
- выставки тематические;
- приуроченные к определенной дате, событию;
- персональные – посвященные жизни и деятельности какого-либо лица и другие.

Присоединение сканированных изображений в качестве Мультимедиа к библиографическим описаниям происходит с использованием 020 поля в MARC-записи в Virtua (по ISBN), при отсутствии ISBN – 001 поля (по номеру библиографической записи в БД). Файлам с отсканированными изображениями присваивается имя – ISBN или номер из 001 поля, файлы размещаются на сервере библиотеки, затем – в электронном каталоге на главной странице в рубрике «Рекомендуется прочитать» с присвоением заголовка выставке. С помощью клика по изображению выдается библиографическое описание издания в ЭК, а на месте обложки появляется другая.

**В.** АБИС Virtua через ЭК позволяет привлечь внимание пользователей при помощи гиперссылок на **полезные ресурсы в сети Интернет** – сайт вуза, сайт библиотеки и другие наиболее актуальные сайты и ресурсы. А также позволяет отображать в ЭК различную полезную, сигнальную информацию для читателей, например, о содержании электронного каталога, о задолженности литературы в библиотеку и другую.

**Г.** В АБИС Virtua можно производить настройки заложенных сервисов, а также формировать на основе Virtua другие актуальные сервисы, получать необходимые статданные в соответствии с потребностями конкретной библиотеки.

Так, в библиотеке НГУЭУ разработаны и внедрены сервисы:

#### **1. Список новых поступлений книг.**

Данный список создается путём ввода штрих-кодов (бар-кодов) новых книг в специальный файл на сервере библиотеки и его последующей загрузки в электронный каталог и на сайт библиотеки. Обновление списка происходит ежемесячно.

Список новых поступлений в ЭК структурирован по разделам (отраслям знаний) с указанием индексов ББК, УДК и количества

библиографических записей в каждом разделе. Внутри раздела записи расположены в алфавитном порядке. Каждый документ имеет гиперссылку на полную запись в ЭК.

2. **Сервис «Оповещение читателей о задолженности в библиотеку»** предполагает рассылку сообщений на электронные адреса с предупреждением об окончании срока пользования книгами и просьбой вернуть их в библиотеку (**3 письма**). Формируется список должников по подразделениям вуза и список книг с закончившимся сроком пользования.

3. **Сервис «Учет экранов экземпляров»** (по каждому структурному подразделению библиотеки).

4. **Сервис «Формирование для печати каталожных карточек»** на книги и статьи с библиографическим описанием, соответствующим требованиям стандарта.

5. **Сервис «Формирование библиографических списков»**, также соответствующих требованиям стандарта на описание.

Chamelion iPortal даёт возможность составления списка результатов поиска, сохранения его в корзине и распечатки, однако форма представления библиографических записей по полям может в одних случаях удовлетворять пользователя, в других – являться не совсем удобной.

Для получения библиографического списка в нужном виде необходимо сохранить список записей в MARC-формате из корзины как текстовый файл с присвоением имени на сервере библиотеки в соответствующей папке. Затем запустить разработанный автоматизированный продукт для открытия созданного списка, отправив его уже в преобразованном виде в Word и запустив на печать.

Файлы можно использовать в справочно-библиографическом обслуживании читателей несколько раз (лишь дополняя новыми источниками), т. к. они хранятся на сервере до тех пор, пока их не удалит сотрудник библиотеки.

При необходимости сотрудник библиотеки может сохранить список в нужной папке для своей дальнейшей работы, например, составления рекомендательных списков, списков для учебно-методических пособий преподавателей, библиографических указателей и, соответственно, редактирования этих списков.

Разработанные автоматизированные сервисы позволяют более эффективно использовать подсистемы АБИС Virtua, дополняют и расширяют основные возможности работы, способствуют совершенствованию процесса библиотечно-библиографического обслуживания пользователей, улучшению его качества и одновременно – повышению производительности труда сотрудников библиотеки.

В работе по наполнению электронного каталога библиографической и мультимедийной информацией, изучению, разработке и внедрению новых сервисов участвуют сотрудники всех отделов библиотеки без исключения.

На каждый процесс созданы инструкции, в которых закреплены зоны ответственности сотрудника за свой участок работы, сроки выполнения и т.д.

Для пользователей написана инструкция по поиску в ЭК, в которой отражены возможности каталога – заложенные изначально и интегрированные с ним. Данный документ используется на занятиях по «Основам библиотечно-библиографических знаний» со студентами-первокурсниками и другими категориями читателей библиотеки.

Задачи библиотеки – дальнейшее освоение возможностей и внедрение новых сервисов АБИС Virtua, настройки, редактирование электронного каталога и информирование пользователей обо всех изменениях.